

# Blog du Prof T.I.M. Technologies Informatique & Multimédia

## Fiche Tableau

### Table des matières

|  |   |
|--|---|
| 1- Barre d'outils tableau.....               | 1 |
| 1- Lancer la création d'un tableau.....      | 3 |
| 2- Menu Tableau > Propriétés du tableau..... | 3 |
| 2.1- Tableau.....                            | 3 |
| 2.2- Enchaînements.....                      | 4 |
| 2.3- Colonnes.....                           | 4 |
| 2.4- Bordures.....                           | 5 |
| 2.5- Arrière plan.....                       | 5 |
| 3- Menu Tableau > Format numérique.....      | 6 |
| 4- Autres menus intéressants.....            | 6 |
| 5- Manipuler les cellules d'un tableau.....  | 6 |



# Fiche Tableau

Vous pouvez regarder le tutoriel vidéo sur **la construction de tableaux** dans LibreOffice Writer :



- <https://youtu.be/i5HCdY50F0g>




## 1- Barre d'outils tableau



### Affichage > Barres d'outils > Tableau

| Icône   | Nom du bouton                | Rôle   |
|---|------------------------------|--|
|    | Insérer une ligne au-dessus  | Permet d'ajouter une ligne au tableau. A noter que cette nouvelle ligne s'insère au dessus de la ligne sélectionnée.       |
|    | Insérer une ligne au dessous | Permet d'ajouter une ligne au tableau. A noter que cette nouvelle ligne s'insère en dessous de la ligne sélectionnée.      |
|   | Insérer une colonne à gauche | Permet d'ajouter une colonne au tableau. A noter que cette nouvelle colonne s'insère à gauche de la colonne sélectionnée.  |
|  | Insérer une colonne à droite | Permet d'ajouter une colonne au tableau. A noter que cette nouvelle colonne s'insère à droite de la colonne sélectionnée.  |
|  | Supprimer la ligne           | Permet de supprimer la ligne sélectionnée.   |
|  | Supprimer la colonne         | Permet de supprimer la colonne sélectionnée.   |
|  | Supprimer le tableau         | Permet de supprimer tout le tableau.   |
|  | Sélectionner la cellule      |  |
|  | Sélectionner le tableau      |  |
|  | Fusionner les cellules       | Permet de regrouper deux cellules ou plus d'un tableau en une seule  |
|  | Scinder la cellule           | Permet de "découper" une cellule en deux cellules ou plus. Il est possible de scinder dans le sens vertical ou horizontal. |
|  | Scinder le tableau           |  |

| Icône | Nom du bouton                             | Rôle  |
|-------|---|---|
|       | <b>Optimiser la taille</b>                | Permet d'ajuster automatiquement les largeurs de colonnes ou de lignes en fonction de leur contenu .  |
|       | <b>Aligner en haut</b>                    | Permet de placer le texte en haut de la ligne .   |
|       | <b>Aligner centrer verticalement</b>      | Permet de placer le texte au milieu de la ligne dans le sens vertical .   |
|       | <b>Aligner en bas</b>                     | Permet de placer le texte en bas de la ligne .  |
|       | <b>Couleur d'arrière plan</b>             | Permet de changer la couleur de fond de la cellule (ou des cellules) sélectionnée(s).   |
|       | <b>AutoFormat</b>                         | Permet de choisir un des modèles de mise en forme automatique de tableau.   |
|       | <b>Bordures</b>                           | Permet d'enlever ou de mettre des bordures en choisissant dans une liste.   |
|       | <b>Style de la ligne</b>                  | Permet de changer rapidement le style de ligne des bordures constituant le tableau (traits gras, traits doubles...).  |
|       | <b>Couleur de la ligne</b>                | Permet de changer rapidement le couleur de ligne des bordures constituant le tableau.   |
|       | <b>Format numérique : monnaie</b>         | Permet de passer en €.  |
|       | <b>Format numérique : pourcentage</b>     | Permet de passer en %.  |
|       | <b>Format numérique : décimal</b>         |   |
|       | <b>Format numérique</b>                   | Permet d'ouvrir le menu Tableau > format numérique  |
|       | <b>Légende</b>                            | Saisir la légende du tableau.   |
|       | <b>Tri</b>                                | Permet de trier les éléments d'une colonne de A vers Z ou de Z vers A. <b>Attention</b> : pour ne pas mélanger les données du tableau, pensez à sélectionner tout le tableau. |
|       | <b>Protéger les cellules</b>              |   |
|       | <b>Annuler la protection des cellules</b> |   |

| Icône   | Nom du bouton                | Rôle   |
|---|------------------------------|--|
|  | <b>Somme</b>                 | Permet d'additionner une série de chiffres d'un tableau.   |
|  | <b>Formule (F2)</b>          | Écrire une formule dans la cellule   |
|  | <b>Propriétés du tableau</b> | Permet de créer un tableau. Attention, si vous êtes déjà dans une cellule de tableau, un "sous-tableau" sera créé à l'intérieur de la cellule. |

## 1- Lancer la création d'un tableau

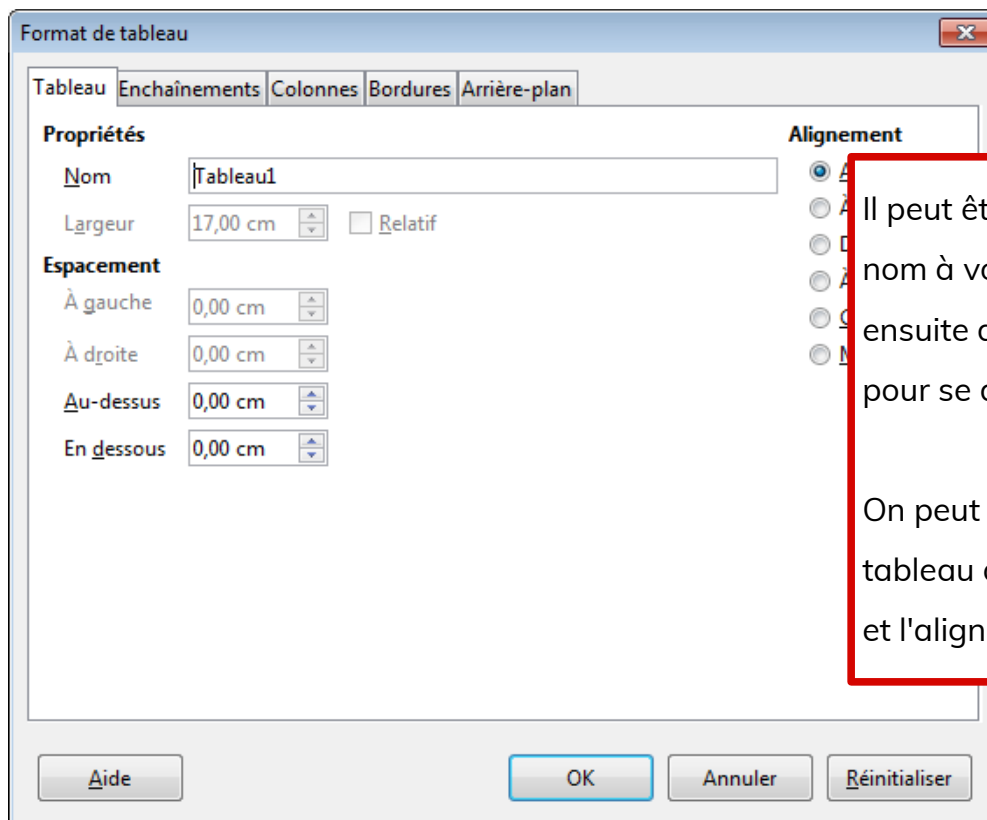
Tableau > Insérer un tableau (Ctrl + F12)

Saisir le **nombre de lignes** et **de colonnes** et faire **Insérer**.

## 2- Menu Tableau > Propriétés du tableau

### 2.1- Tableau

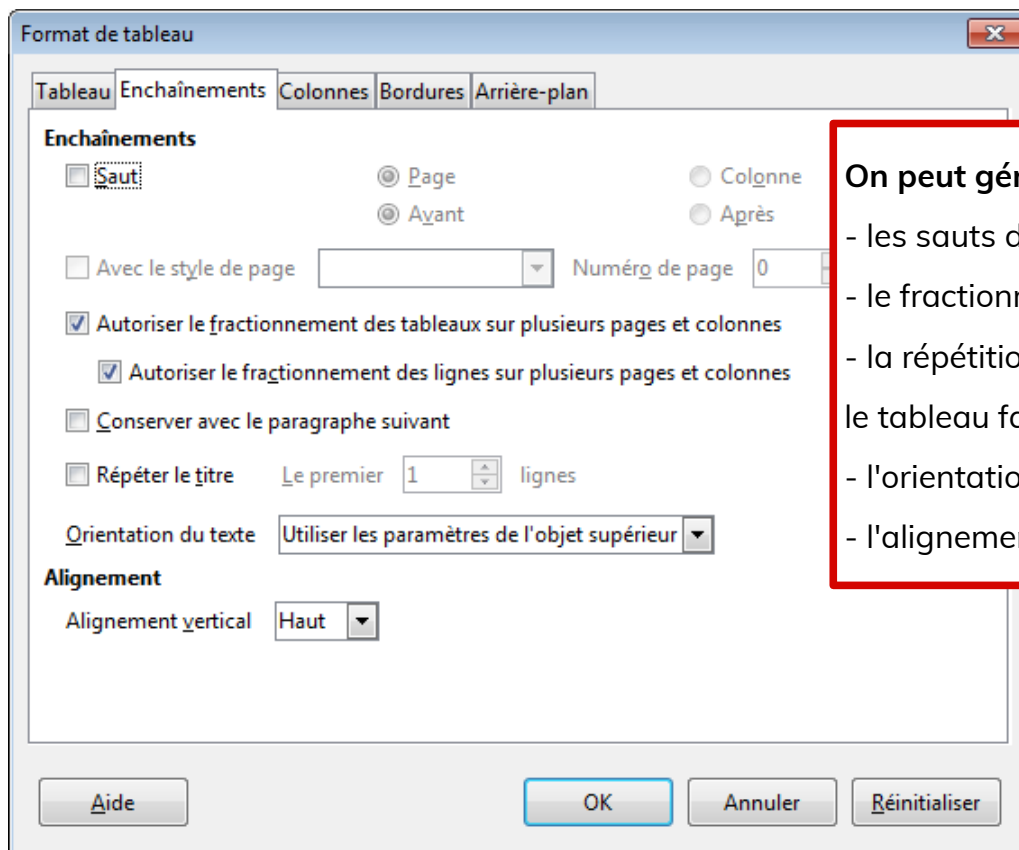
Tableau > Propriétés



Il peut être intéressant de donner un nom à vos tableaux afin de profiter ensuite du **navigateur de fichier (F5)** pour se déplacer dans le document.

On peut aussi régler la largeur du tableau ainsi que les espacements et l'alignement horizontal.

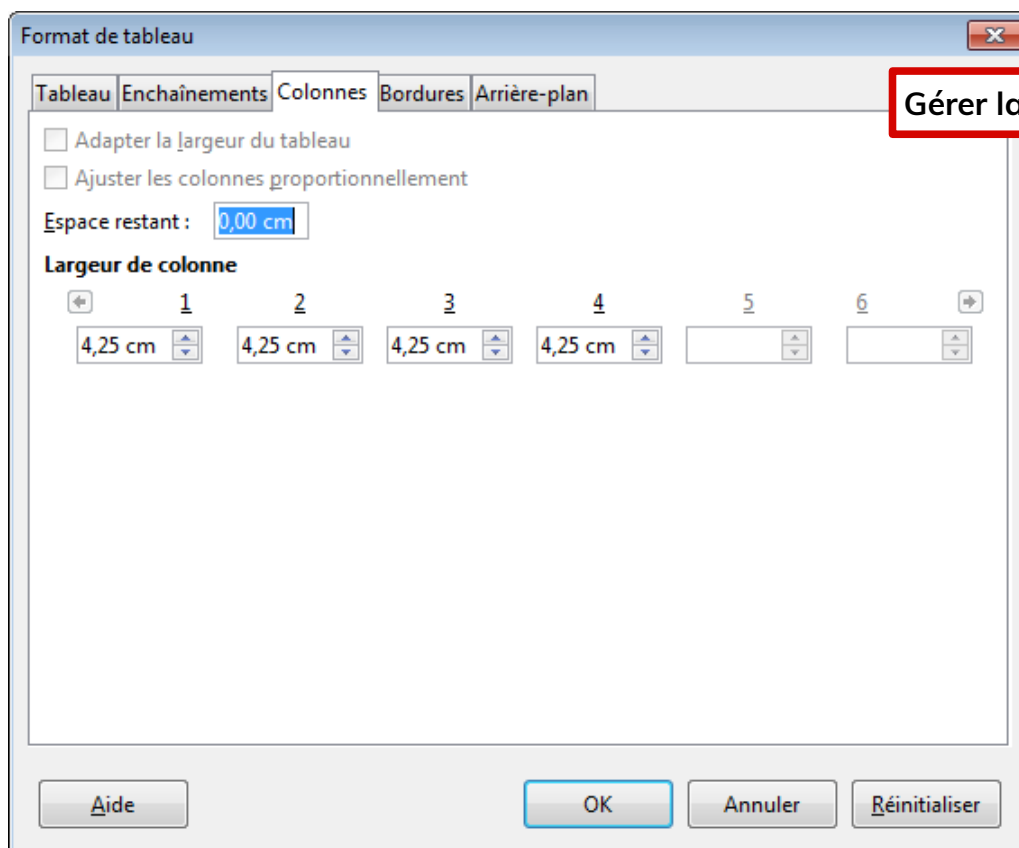
## 2.2- Enchaînements



On peut gérer ici :

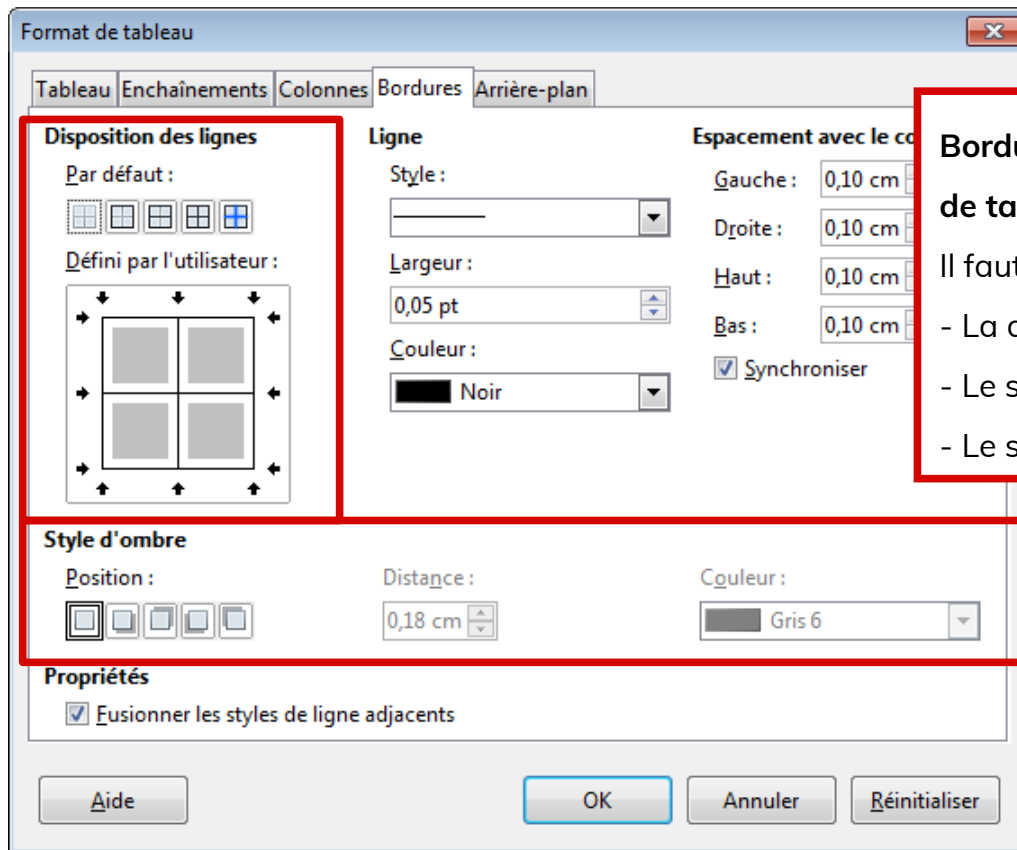
- les sauts de page et de colonne
- le fractionnement du tableau
- la répétition du titre (très utile quand le tableau fait plusieurs pages)
- l'orientation du texte
- l'alignement vertical

## 2.3- Colonnes



Gérer la taille des colonnes.

## 2.4- Bordures

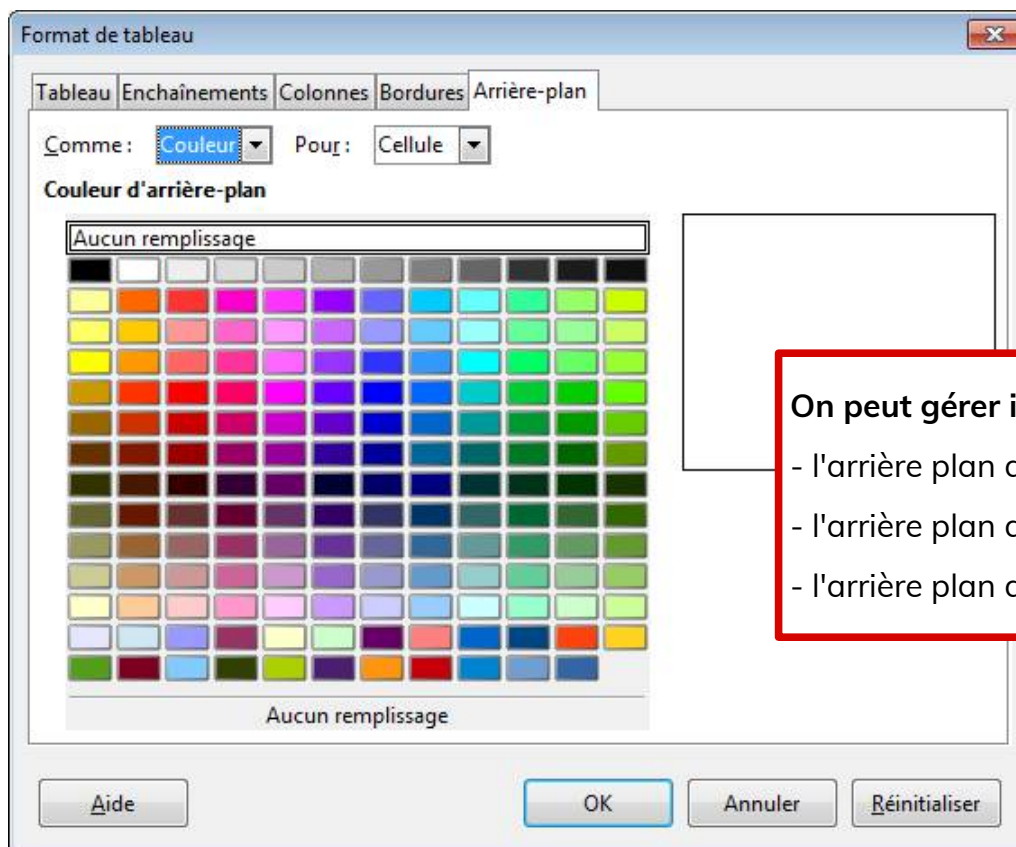


**Bordures : encadrement de tableau.**

Il faut régler :

- La disposition des lignes
- Le style de ligne
- Le style d'ombre

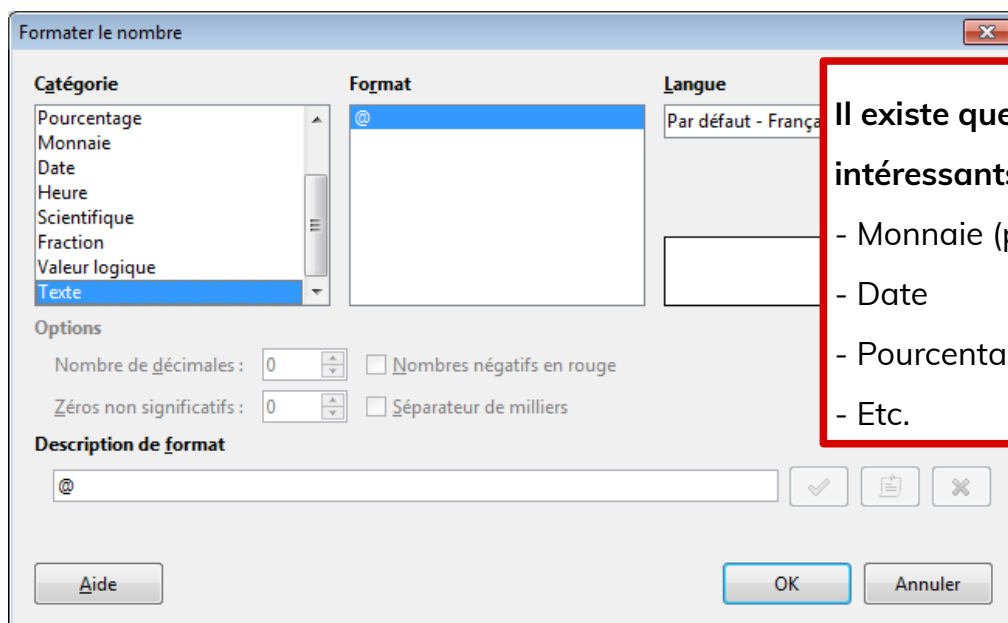
## 2.5- Arrière plan



**On peut gérer ici :**

- l'arrière plan d'une cellule
- l'arrière plan d'une ligne
- l'arrière plan du tableau.

### 3- Menu Tableau > Format numérique

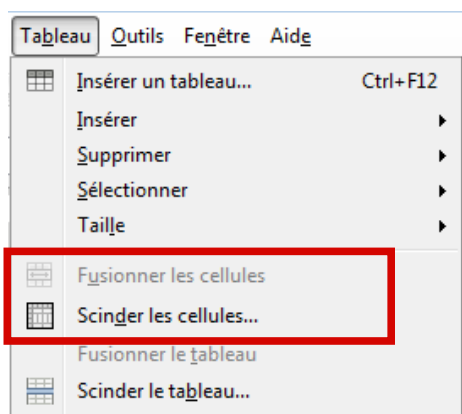


Il existe quelques formats

intéressants :

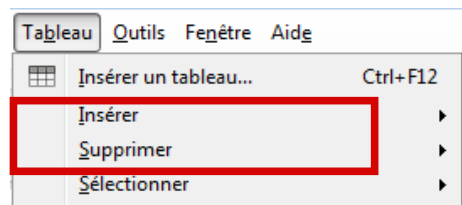
- Monnaie (pour mettre en €)
- Date
- Pourcentage
- Etc.

### 4- Autres menus intéressants



Pour scinder ou fusionner des cellules :

- Scinder : découper une cellule en plusieurs
- Fusionner : regrouper plusieurs cellules en une seule.



Lignes et colonnes :

- Insérer : ajouter une ligne ou une colonne
- Supprimer : supprimer une ligne ou une colonne

### 5- Manipuler les cellules d'un tableau

Pour augmenter ou diminuer les largeurs de colonnes, se mettre à l'intersection entre deux colonnes du tableau. Lorsque le pointeur de la souris se transforme en une barre avec doubles

flèches horizontales,  
faire un clic prolongé  
et se déplacer.

