

Blog du Prof T.I.M. Technologies Informatique & Multimédia

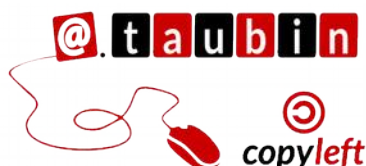
Document de travail CCF MG4 Informatique

Table des matières

1- Les capacités.....	1
1.1- Les capacités générales.....	1
1.2- Les capacités professionnelles.....	1
2- Les situations professionnelles significatives (SPS).....	2
3- La fiche descriptive d'activité.....	2
3.1- Analyses préalables à l'intervention sur un aménagement.....	2
3.2- Organisation du chantier en amont de l'intervention.....	2
3.3- Suivi du chantier.....	2
3.4- Encadrement intermédiaire d'une équipe sur un chantier.....	2
4- Le module MG4 - Informatique.....	3
4.1- L'objectif général du module.....	3
4.2- Les conditions d'atteinte des objectifs.....	3
4.3- Les précisions relatives aux objectifs, attendus de la formation.....	3
4.4- Le CCF n°1 - Épreuve E4.....	5

Sources :

- Note de service DGER/SDPOFE/N2010-2118 du 06/09/2010 : Précisions relatives à la mise en œuvre des épreuves E1, E2, E3 et E4.
- Référentiel du Bac Pro Aménagements Paysagers.
- Le Recueil de fiches de compétences du référentiel du Bac Pro Aménagements Paysagers
- Document d'accompagnement du référentiel de formation du Bac Pro toutes options module MG4 du 12 avril 2010.



<https://blogs.lyceecfadumene.fr/informatique>

1- Les capacités

Les capacités sont déterminées à partir de l'analyse des emplois et du travail, en fonction des objectifs éducatifs et d'insertion professionnelle, citoyenne et sociale visés par les certifications du ministère chargé de l'agriculture.

Elles sont donc de deux ordres :

- des capacités générales, identiques pour tous les baccalauréats professionnels du ministère chargé de l'agriculture,
- des capacités professionnelles spécifiques au baccalauréat professionnel spécialité "Aménagements paysagers", identifiées à partir des situations professionnelles significatives.

1.1- Les capacités générales

1. Communiquer dans un contexte social et professionnel en mobilisant des références culturelles
 - 1.1. Identifier les principaux enjeux de la communication médiatisée et interpersonnelle**
 - 1.2. Exploiter une recherche d'informations en réponse à un besoin professionnel, social ou culturel**
 - 1.3. Utiliser des techniques et des références littéraires, culturelles ou artistiques pour s'exprimer
 - 1.4. Argumenter un point de vue**
 - 1.5. Interpréter des faits ou événements sociaux du monde actuel à l'aide des outils de l'histoire et de la géographie
2. Communiquer dans une langue étrangère dans les situations courantes de la vie professionnelle
 - 2.1. Communiquer à l'oral
 - 2.2. Communiquer à l'écrit
3. Développer sa motricité
- 4. Mettre en œuvre des savoirs et savoir-faire scientifiques et techniques**
 - 4.1. Résoudre des problèmes en mobilisant des outils et des raisonnements mathématiques
 - 4.2. Utiliser les technologies de l'information et de la communication de manière raisonnée et autonome**
 - 4.3. Expliquer des faits scientifiques à l'aide des outils et des raisonnements de la physique et de la chimie
 - 4.4. Expliquer des enjeux liés au monde vivant

1.2- Les capacités professionnelles

- 5. Réaliser des choix techniques dans un chantier d'aménagement paysager**
6. Assurer la conduite d'un chantier d'aménagement paysager
 - 6.1. Organiser un chantier d'aménagement
 - 6.2. Coordonner le travail d'une équipe restreinte sur un chantier**
7. Réaliser des interventions d'aménagement végétal
 - 7.1. Réaliser des travaux de préparation et de mise en place
 - 7.2. Réaliser des travaux d'entretien
8. Mettre en place des infrastructures d'un aménagement paysager
 - 8.1. Réaliser des travaux de préparation et de mise en place
 - 8.2. Réaliser la mise en place et l'entretien des circulations et des réseaux
9. S'adapter à des enjeux professionnels particuliers
 - 9.1. Préparer des documents techniques d'aménagement nécessaires aux projets**

2- Les situations professionnelles significatives (SPS)

Champs de Compétences	Situations professionnelles significatives	Finalités
Organisation du chantier d'aménagement	- Diagnostic du chantier et de son contexte - Approvisionnement du chantier - Gestion des travaux sur le chantier Répartition du travail et distribution des consignes	Permettre un déroulement optimal du chantier d'aménagement dans le respect de la sécurité des personnes et de l'environnement
Mise en place et entretien des végétaux	- Préparation des sols et supports Choix et implantation des végétaux - Taille, tonte, arrosage - Diagnostic de l'état des végétaux et protection	Installer et maîtriser la composante végétale d'un aménagement dans une perspective agroécologique
Mise en place et entretien d'infrastructures	Terrassements Constructions paysagères Pose de réseaux	Installer et maintenir en état les infrastructures d'un aménagement paysager dans une perspective de durabilité

3- La fiche descriptive d'activité

3.1- Analyses préalables à l'intervention sur un aménagement

- S'informe sur les évolutions techniques et réglementaires du métier.
- Calcule les coûts du chantier.

3.2- Organisation du chantier en amont de l'intervention

- Collabore à la planification du chantier (personnel, matériel, machines, intrants et autorisations).
- Peut établir le calendrier de ses interventions.

3.3- Suivi du chantier

- Réalise, collecte et transmet les enregistrements nécessaires.
- Mesure les écarts entre le prévisionnel et le réalisé.
- Peut être amené à expliquer les travaux de son entreprise ou de son service auprès de tiers.
- Peut échanger avec les fournisseurs de l'entreprise à propos des produits et matériels.

3.4- Encadrement intermédiaire d'une équipe sur un chantier

- Explique les travaux, le déroulement, les objectifs du chantier à l'équipe.
- Gère et adapte les plannings.

4- Le module MG4 - Informatique

4.1- L'objectif général du module

Mobiliser des éléments d'une culture scientifique et technologique pour se situer et s'impliquer dans son environnement social et culturel.

4. Raisonner l'utilisation des outils informatiques et s'adapter à l'évolution des Technologies de l'Information et de la Communication (TIC)

4.2- Les conditions d'atteinte des objectifs

Les enseignements de ce module concourent à la formation intellectuelle, professionnelle et citoyenne des élèves.

En baccalauréat professionnel, on se propose de compléter les acquis de la seconde professionnelle en vue d'enrichir la culture scientifique et technologique des apprenants.

Les démarches pédagogiques mises en œuvre ont pour objectifs :

- de former à l'activité mathématique et scientifique par la mise en œuvre des démarches d'investigation et d'expérimentation,
- **de donner une vision globale** des connaissances scientifiques et de leurs applications,
- **de former à une utilisation raisonnée des outils technologiques**, mathématiques et scientifiques,
- **de permettre d'exercer un esprit critique par rapport aux enjeux liés** au monde vivant (environnement, alimentation et santé), **à l'impact des TIC sur la société, à l'information scientifique.**

On s'efforce de contextualiser les supports de formation en fonction des secteurs professionnels et de s'appuyer sur des situations et exemples concrets.

4.3- Les précisions relatives aux objectifs, attendus de la formation

Objectif 4 : Raisonner l'utilisation des outils informatiques et s'adapter à l'évolution des Technologies de l'Information et de la Communication (TIC)

1. Analyser un problème pour le résoudre à l'aide d'un ensemble d'outils informatiques

- 1.1. Effectuer une analyse préalable (données disponibles, données à calculer et/ou traitements à réaliser)

« Une pratique raisonnée de l'outil informatique nécessite une étape d'analyse préalable. Celle-ci sera systématiquement effectuée lors des séances et formalisée par écrit de manière à dégager les étapes essentielles : inventaire des données disponibles, données à calculer et/ou traitements à réaliser. »

- 1.2. Mettre en œuvre de manière raisonnée des logiciels et des fonctionnalités adaptés, pour répondre à un besoin identifié :

- de traitement d'informations (gestion pertinente de documents longs et composites, élaboration de feuilles de calcul nécessitant l'utilisation de fonctions logiques et des fonctionnalités de base de données, outils de localisation géographique, outils professionnels spécifiques)
- de communication (présentation assistée par ordinateur, outils de travail collaboratif)

« **Traitement de texte :**

L'enseignant complète les outils vus en seconde professionnelle par la réalisation de documents longs : étude de l'insertion d'objets, introduction de la notion de style, réalisation de sommaires automatiques et de tables d'illustrations..

Il aborde le publipostage (courriers et étiquettes) en introduisant le lien avec les données d'une source externe (tableur, fichier texte) ;

Image numérique :

Afin de permettre notamment la réalisation de documents composites, les élèves doivent acquérir une culture autour de l'image numérique. Ces notions ne seront évidemment pas abordées de manière théorique, mais essentiellement au travers de manipulations pratiques.

L'enseignant définit au préalable ce qu'est une image numérique et présente les principaux formats d'image (Tiff, Bmp, Gif, Jpeg, Png). Il propose une méthodologie de production et d'acquisition d'image (Numérisation, Photo numérique, bibliothèque d'images). Les élèves manipulent un logiciel de dessin (images Bitmap et images vectorielles) ainsi que les possibilités de conversion entre formats. Au travers d'exemples concrets, l'enseignant traite les principes du traitement de l'image : gestion de format, résolution, transparence, ratio hauteur/largeur, compression.

PréAO :

L'enseignant présente essentiellement la création de documents supports d'une présentation orale. Il aborde notamment les notions de Charte graphique, de masque, d'animations et de transitions.

Tableur-grapheur :

L'enseignant s'appuiera sur les acquis de la seconde professionnelle pour résoudre des problèmes concrets qui sont en relation avec la filière professionnelle des élèves et qui nécessitent certaines fonctionnalités plus avancées du tableur que sont :

- Les fonctions logiques (Si, Et, Ou, Somme.Si,Nb.si)
- Les fonctions Base de données, tri et filtres, tableaux croisés
- Les graphiques complexes à deux ordonnées : par exemple diagramme ombrothermique, histogrammes cumulés : gestion des temps de travaux sur une exploitation agricole ou horticole, ...

Outils de travail collaboratif :

L'enseignant présente aux élèves certains outils de vulgarisation de la publication sur Internet : Wiki, CMS.

Les fonctionnalités accessibles au travers d'un exemple d'agenda partagé sont abordées.

Outils de localisation géographique :

Il s'agit d'initier les élèves aux fonctionnalités d'un système GPS au travers de quelques exemples illustratifs et pertinents issus du monde professionnel. Il ne s'agit en aucun cas ici d'étudier les systèmes d'informations géographiques.

A titre d'exemples, nous pouvons citer quelques applications professionnelles (Telepac, agriculture de précision; abatteuses forestières...). »

2. Identifier les évolutions des TIC et leurs enjeux à partir d'un exemple caractéristique

- Approche des éléments technologiques, perspectives d'usage dans le domaine professionnel du secteur ou dans la vie quotidienne, impacts sociétaux

« Il s'agit de faire prendre conscience aux élèves de l'évolution des TIC et de leurs applications. Cet objectif peut être traité séparément ou servir d'illustration pour les points abordés lors de l'objectif 41.

L'enseignant choisit un exemple d'évolution des TIC pour aborder :

- Les évolutions technologiques
- Les perspectives d'usage dans le domaine professionnel du secteur ou dans la vie quotidienne
- Les impacts sociétaux

A titre d'exemple, nous citons ci-dessous quelques sujets pouvant servir de support à l'atteinte de cet objectif :

- L'évolution des outils de gestion et de suivi d'une parcelle : l'enregistrement papier, l'utilisation d'une feuille de calcul, les outils dédiés, l'agriculture de précision utilisant la géolocalisation, télédéclaration...
- Le passage de la télévision analogique à la télévision numérique
- Le passage de la photographie argentique à la photographie numérique
- Les outils de dessin et de simulation de croissance de plantes en aménagement paysager »

4.4- Le CCF n°1 - Épreuve E4

Le CCF n° 1 est défini au regard de la capacité C4.2. « Utiliser les technologies de l'information et de la communication de manière raisonnée autonome » s'appuyant sur les connaissances, les savoirs et savoir-faire développés dans l'objectif 4 du module MG4.

Le CCF n°1 est une épreuve individuelle d'une durée minimale d'une heure, affecté du coefficient 0,5, et vise :

- d'une part, la mise en œuvre de manière raisonnée des logiciels et des fonctionnalités adaptés à un cas concret élaboré par l'enseignant, de préférence en relation avec la filière professionnelle des élèves. Sa durée est au minimum de trois quarts de l'épreuve. Elle comporte principalement l'usage de fonctions avancées d'un tableur-grapheur. En outre, une question devra conduire le candidat à effectuer une démarche d'analyse : repérage des données sources, des traitements à réaliser, outils et fonctions à utiliser. Elle comporte également l'usage d'un outil de communication (traitement de texte ou logiciel de présentation) intégrant l'utilisation d'images numériques. Elle se déroule sur des postes de travail informatique, dans un environnement adapté pour le CCF (absence de possibilités de communication entre postes).
- d'autre part, l'évaluation écrite des connaissances sur les évolutions des TIC et les enjeux de leur développement, grâce à une ou plusieurs questions. Elle s'appuie sur un (ou éventuellement plusieurs) document(s) fourni(s) par l'enseignant et servant de base à la réflexion et à la contextualisation des questions posées.

L'évaluation est assurée par l'enseignant chargé des technologies de l'informatique et du multimédia.