

Blog du Prof T.I.M.

Technologies Informatique & Multimédia

Fiche n°6 - Base de données – Les formulaires et les requêtes avancés.

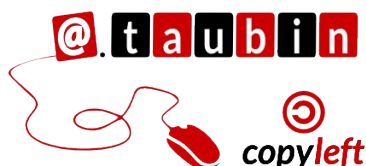
Table des matières

1 - Création du formulaire « T_compta ».....	1
1.1 - Créer un formulaire.....	1
1.2 - Intégration d'une zone de liste.....	1
1.3 - Intégration d'une zone de liste.....	5
2 - Création d'une requête avec une fonction simple.....	5
2.1 - Créer la requête.....	5
2.2 - Ajouter une formule.....	6
2.3 - Les opérateurs pour le filtrage dans une requête.....	6

Télécharger le classeur « **gestion_adherents.odt** » enregistré dans **le cours de base de données**, sur la **plateforme Moodle** et en faire une sauvegarde sur votre lecteur personnel.



Source : [Cours de Pierre Troulet](#)



1 - Création du formulaire « T_compta »

1.1 - Créer un formulaire

Ce formulaire doit permettre de gérer les enregistrements de la table T_compta.



1.2 - Intégration d'une zone de liste

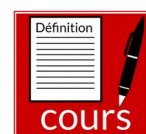
Intégrer une zone de liste pour le champ type d'opération de la table « T_compta »

1.2.1 - Prérequis

- il faut donc une table avec les données de la liste ici « T_type_operation ».

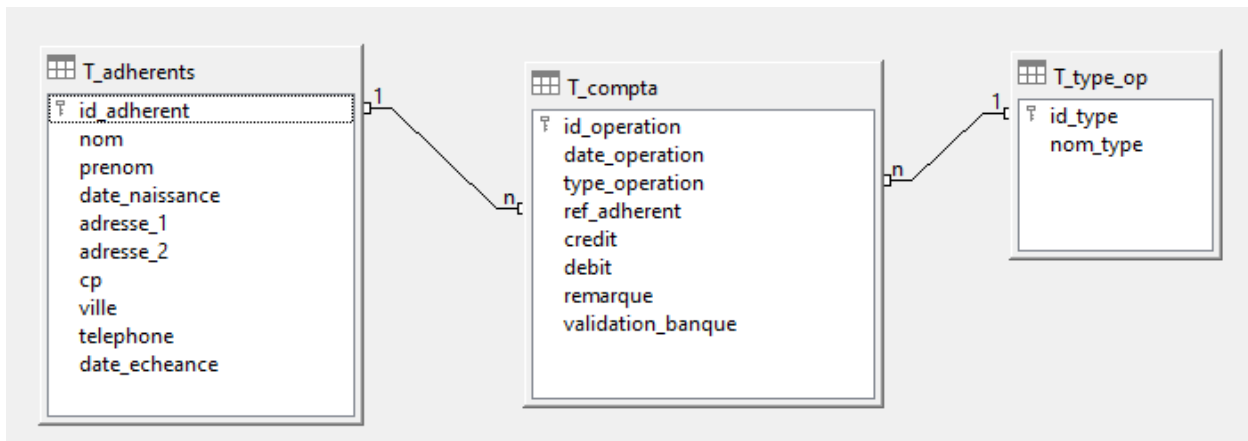
id_type	nom_type
0	cotisation
1	rembourseme
2	frais généraux
3	subvention
<AutoChar	

On veut remplir le champ « type d'opération » à l'aide d'une liste. Il existe 4 types, enregistré dans la table « T_type_operation ».



Par exemple, dans la copie d'écran ci-dessus, au lieu d'affiché l'id 0, on veut afficher « cotisation ».

- il faut une relation entre cette table et un champ d'une autre table dans lequel vous désirez injecter une valeur de la liste : ici champ « T_type_operation » de la table « T_Compta »



- Il faut un formulaire attaché à cette table ici « T_Compta ». Nous venons de le créer.

1.2.2 - Modification du formulaire et création de la liste.

Si ce n'est pas encore fait, fermer le formulaire « T_Compta ».

- Éditer le formulaire « T_Compta » **Bouton droit > Éditer**



- Supprimer type d'opération (le champ et son étiquette).
- Utiliser le bouton **Zone de liste** et dessiner un rectangle sur le formulaire

- Choisir la table « **T_type_op** » puis faire suivant
- **Sélectionner le champ contenant les données** que vous voulez voir dans votre liste (nom_type) puis faire suivant

Assistant Zone de liste

Champs existants

id_type
nom_type

Champ d'affichage

nom_type

Le contenu du champ sélectionné sera affiché dans la zone de liste si les champs liés sont identiques.

< Précédent **Suivant >** Terminer Annuler

- Mettre en place la correspondance des champs entre les deux tables via votre formulaire (type_operation et id_type) puis faire terminer
- **Rappel** : ces deux champs sont numériques et de type Integer.

Assistant Zone de liste

C'est l'endroit où vous sélectionnez les champs ayant un contenu correspondant de façon à ce que la valeur du champ d'affichage soit affichée.

Champ de la table Valeur

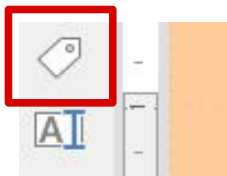
type_operation

Champ de la table Liste

id_type

< Précédent Suivant > **Terminer** Annuler

- Ajouter un champ d'étiquette « Type d'opération » à droite de votre zone de liste



Propriétés du champ d'étiquette

Propriétés : Champ d'étiquette

Général	Événements
Nom.....	Champ d'étiquette 1
Étiquette.....	Type d'opération
Activé.....	Oui
Visible.....	Oui
Imprimable.....	Oui
Ancrer.....	Au paragraphe
PositionX.....	1,00 cm
PositionY.....	3,00 cm
Largeur.....	3,00 cm
Hauteur.....	0,83 cm
Police.....	(par défaut)
Alignement.....	Gauche
Alignement vert.....	Milieu
Couleur d'arrière-plan.....	Par défaut
Bordure.....	Sans cadre

Propriétés de la zone de liste

Propriétés : Zone de liste

Général	Données	Événements
Nom.....	Zone de liste 1	
Champ d'étiquette.....		...
Activé.....	Oui	
Visible.....	Oui	
En lecture seule.....	Non	

Sélection de l'étiquette de champ

Ce sont des champs de contrôle qui peuvent être utilisés comme champs d'étiquette pour le Zone de liste 1 Zone de liste.

- date opération (lbldate_operation)
- référence adhérent (lblref_adherent)
- crédit (lblcredit)
- débit (lbldebit)
- remarque (lblremarque)
- validation_banque (lblvalidation_banque)
- Type d'opération (Champ d'étiquette 1)

☐ Aucune assignation

Aide OK Annuler

Formulaire Compta

id opération	0
date opération	
Type d'opération	cotisation
référence adhérent	cotisation
crédit	remboursement frais
débit	frais généraux
remarque	subvention
validation_banque	☒

1.3 - Intégration d'une zone de liste

Intégrer une zone de liste pour le champ référence adhérent de la table « T_compta ».

Reprendre les étapes du 1.2.2 en adaptant à ce cas.

Noter la création d'un champ d'étiquette « Nom adhérent ».



Formulaire Compta

id opération

date opération

Type d'opération

Nom adhérent

crédit

débit

remarque

validation_banque ☒

On pourra ainsi choisir le nom de l'adhérent dans la liste des adhérents.

2 - Création d'une requête avec une fonction simple

2.1 - Créer la requête

gestion_adherents_correction.odt : REQ_SOLDE_THEORIQUE - LibreOffice Base : ébauche de requête

Fichier Édition Affichage Insertion Outils Fenêtre Aide

Tout

T_compta

- id_operation
- date_operation
- type_operation
- ref_adherent
- credit
- debit
- remarque
- validation_banque

Champ	credit	debit				
Alias	Total Crédit	Total Débit				
Table	T_compta	T_compta				
Tri						
Visible	☒	☒	☐	☐	☐	☐
Fonction	Somme	Somme				
Critère						
Ou						
Ou						
^						

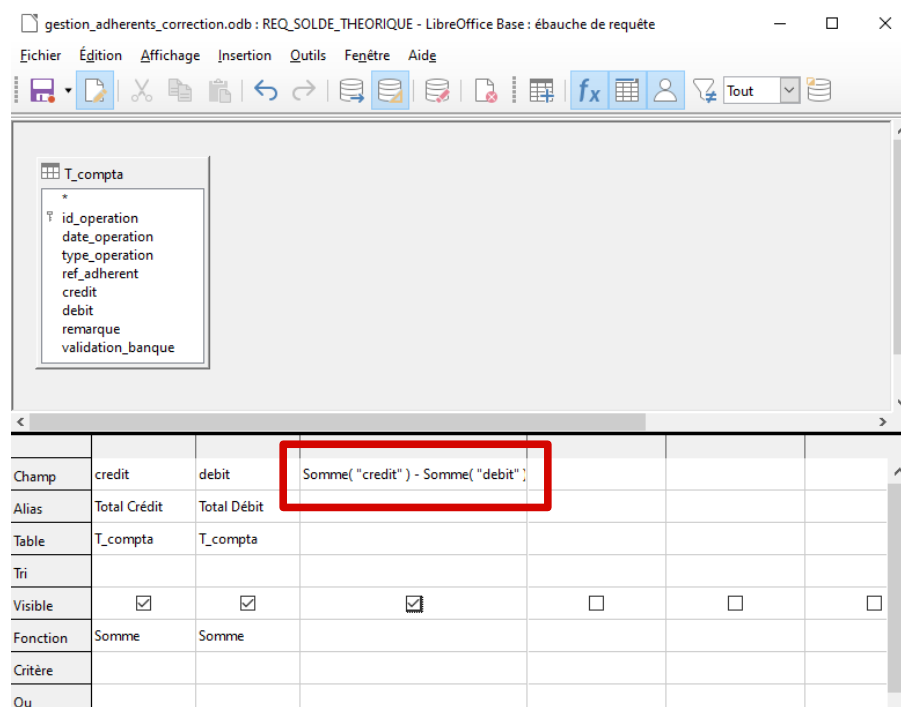


On utilise la fonction Somme pour faire les totaux des crédits et des débits.

2.2 - Ajouter une formule

On demande à la requête de **calculer la différence entre les crédits et les débits**.

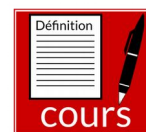
Champ : Somme("credit") - Somme("debit")



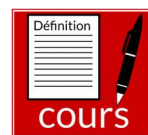
2.3 - Les opérateurs pour le filtrage dans une requête

2.3.1 - Les opérateurs mathématiques

Opérateur	Signification	La condition est remplie si...
=	est égal à	... le contenu du champ est identique à l'expression entrée. L'opérateur = n'est pas affiché dans les champs de requête ; si vous saisissez une valeur sans opérateur, c'est l'opérateur = qui sera adopté.
<>	est différent de	... le contenu du champ n'est pas identique à l'expression entrée.
>	est supérieur à	... le contenu du champ est supérieur à l'expression entrée.
<	est inférieur à	... le contenu du champ est inférieur à l'expression entrée.
>=	est supérieur ou égal à	... le contenu du champ est supérieur ou égal à l'expression entrée.
<=	est inférieur ou égal à	... le contenu du champ est inférieur ou égal à l'expression entrée.



2.3.2 - Les instructions SQL

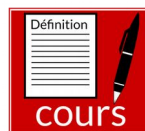


Instruction SQL	Signification	La condition est remplie lorsque...
EST NUL	is null	... le champ de données est vide. Dans le cas de champs de type Oui/Non à trois états, cette commande interroge l'état indéterminé (ni Oui ni Non).
IS NOT NUL	n'est pas vide	... le champ de données n'est pas vide.
LIKE (substituant % pour un nombre indéfini de caractères Substituant _ pour exactement un caractère)	appartient à	... le champ de données contient l'expression spécifiée. Dans ce cas, le substituant (*) indique que l'expression x se trouve au début (x*), à la fin (*x) ou au sein du contenu du champ (*x*). Dans les requêtes SQL, vous pouvez saisir le caractère SQL % ; dans l'interface de OpenOffice.org le substituant habituel du système de fichiers (*). Le substituant * ou % représente un nombre quelconque de caractères. Pour représenter exactement un caractère, utilisez, dans l'interface de OpenOffice.org, le point d'interrogation (?) ou, dans les requêtes SQL, le trait de soulignement (_) comme substituant.
DIFFÉRENT	N'appartient pas à	... le champ de données ne contient pas l'expression entrée.
BETWEEN x AND y	compris dans l'intervalle [x,y]	... Le champ de données contient une valeur comprise entre les valeurs x et y.
NOT BETWEEN x AND y	Non compris dans l'intervalle [x,y]	... le champ de données contient une valeur qui n'est pas comprise entre les valeurs x et y.
IN (a, b, c,...)	contient a, b, c...	... le champ de données contient l'expression a, b, c,... entrée. Vous pouvez entrer un nombre quelconque d'expressions. Le résultat sera fourni sous forme d'union (liaison "ou"). Les expressions a, b, c... peuvent être aussi bien

Instruction SQL	Signification	La condition est remplie lorsque...
		des nombres que des lettres
NOT IN (a, b, c...)	ne contient pas a, b, c...	... le champ de données ne contient pas l'une des expressions spécifiées a, b, c,...
= TRUE	a la valeur Vrai (True)	... le champ de données contient la valeur True.
= FALSE	a la valeur False (faux)	... le champ de données contient la valeur False.

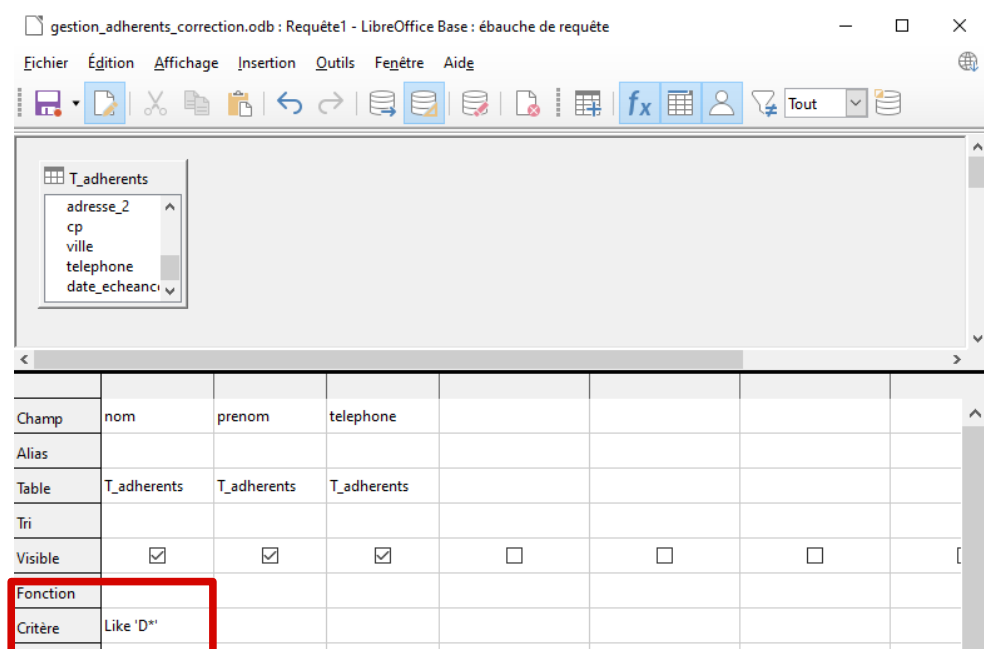
2.3.3 - Exemples

= 'Madame'	renvoie les champs de données contenant l'expression "Madame"
LIKE 'g?ve'	renvoie le nom des champs ayant un contenu du type "give" et "gave".
LIKE 'S*'	renvoie les champs de données contenant l'expression "Sun".
COMPRIS ENTRE 10 ET 20	renvoie les champs de données dont le contenu est compris entre les valeurs 10 et 20 (il peut s'agir aussi bien de champs de texte que de champs numériques).
IN (1 ; 3 ; 5 ; 7)	renvoie les champs de données contenant les valeurs 1, 3, 5, 7. Si ce champ contient par exemple un numéro d'article, vous pouvez créer une requête qui restitue l'article correspondant au numéro entré.
PAS DANS ('Martin')	renvoie des champs de données ne contenant pas "Martin".



2.3.4 - Modification du filtrage

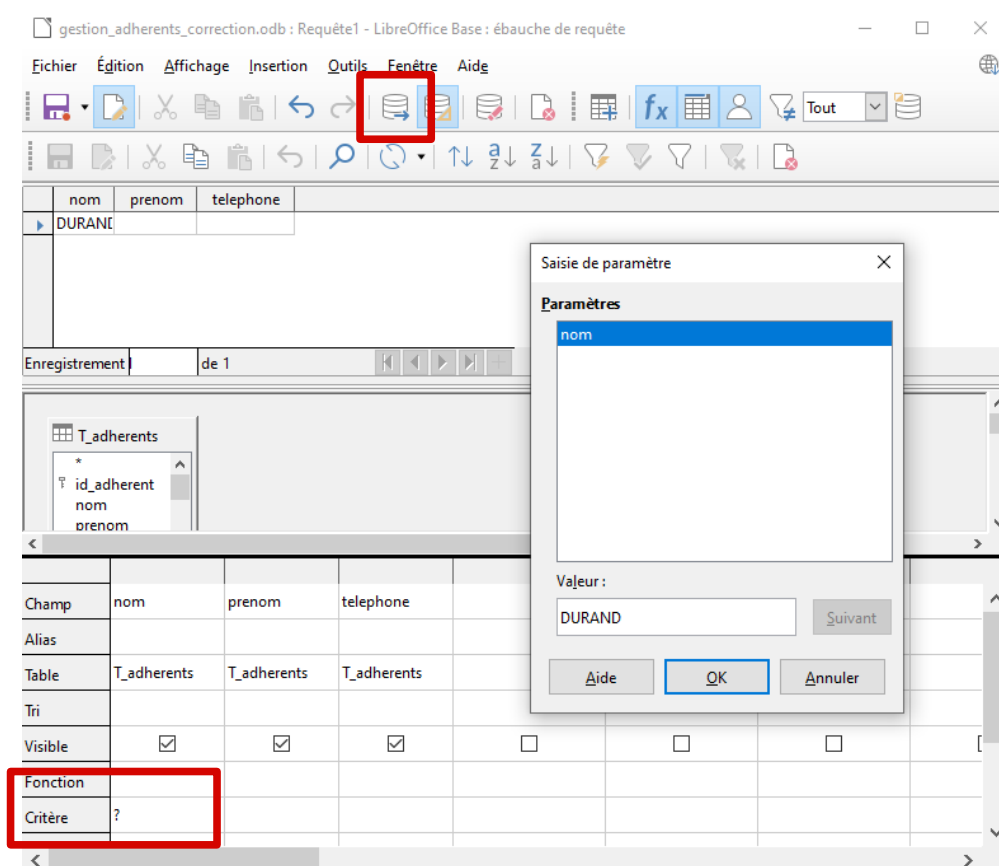
Nous recherchons les adhérents **commençant par D** – Critère : Like 'D*'



2.3.5 - Requête paramétrée

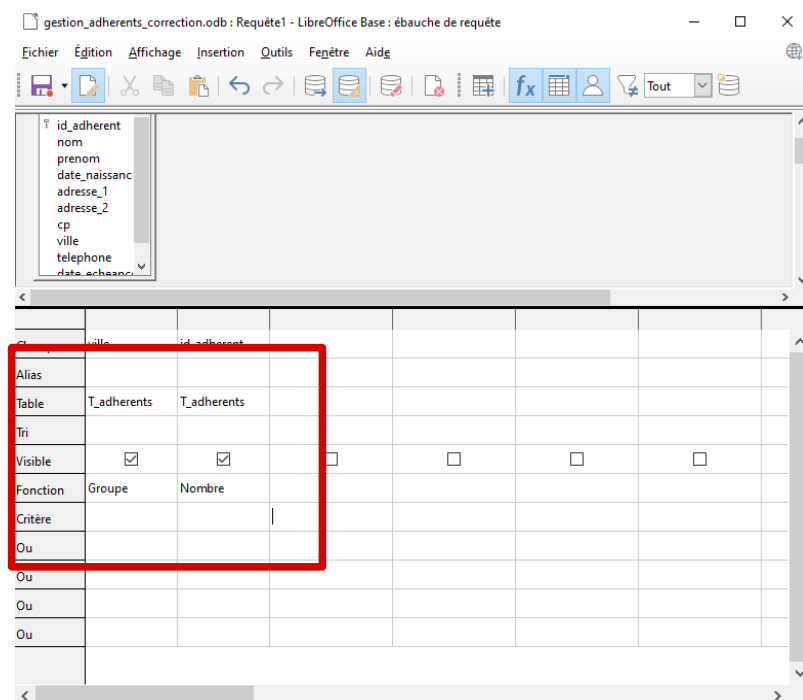
Mettre dans critère un ? et faire **F5** pour exécuter la requête.

La fenêtre demandant de saisir la valeur désirée s'ouvre.



2.3.6 - Requête d'agrégat et fonctions

Cette fois-ci, on compte les **adhérents par ville** : fonction Groupe et Nombre.



Sur le même principe, créer une requête qui compte les opérations par adhérents.

