



**Blog du Prof T.I.M.**

*Technologies Informatique & Multimédia – Lycée du Mené*

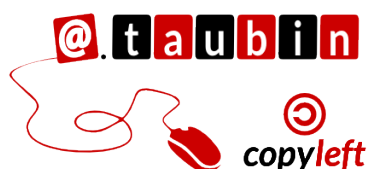


## Créer son e-portfolio avec Google Sites

### Table des matières

|                                           |   |
|-------------------------------------------|---|
| 1- Se connecter à son compte G-suite..... | 1 |
| 2- Se créer son portfolio.....            | 2 |
| 3- Gérer la page d'accueil.....           | 5 |

Source : Cours de V. Lenoir



# Créer son e-portfolio avec Google Sites

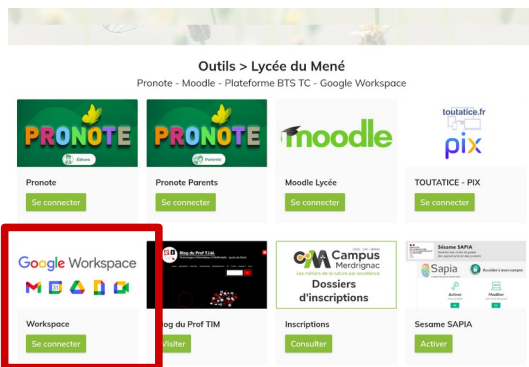
Vous pouvez regarder la vidéo de création d'un Google Site :

- [https://youtu.be/Gv5uHUX\\_5sw](https://youtu.be/Gv5uHUX_5sw)

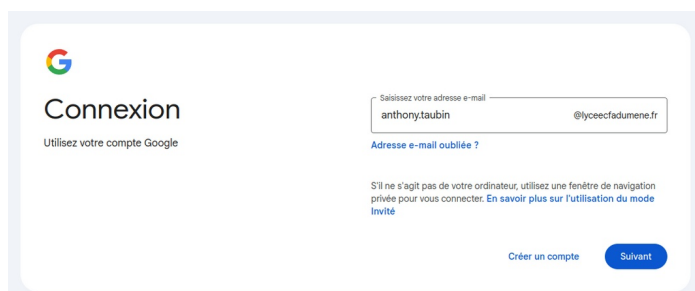


## 1- Se connecter à son compte G-suite

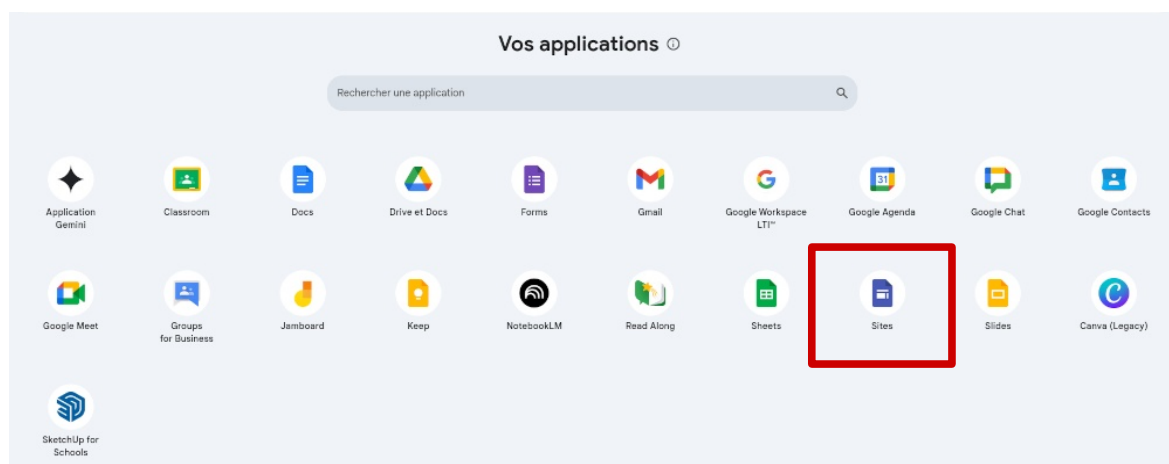
- Ouvrir Firefox et se rendre à l'adresse <https://lyceecfadumene.fr>.
- Cliquer sur **Google Workspace**



- Se connecter à son compte : [prenom.nom@lyceecfadumene.fr](mailto:prenom.nom@lyceecfadumene.fr)



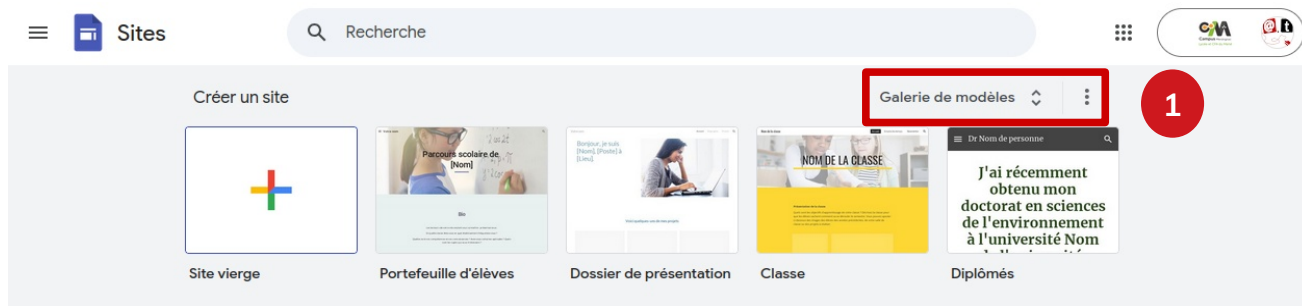
- Cliquer sur **Google sites** : on arrive sur la page d'accueil de Google sites.



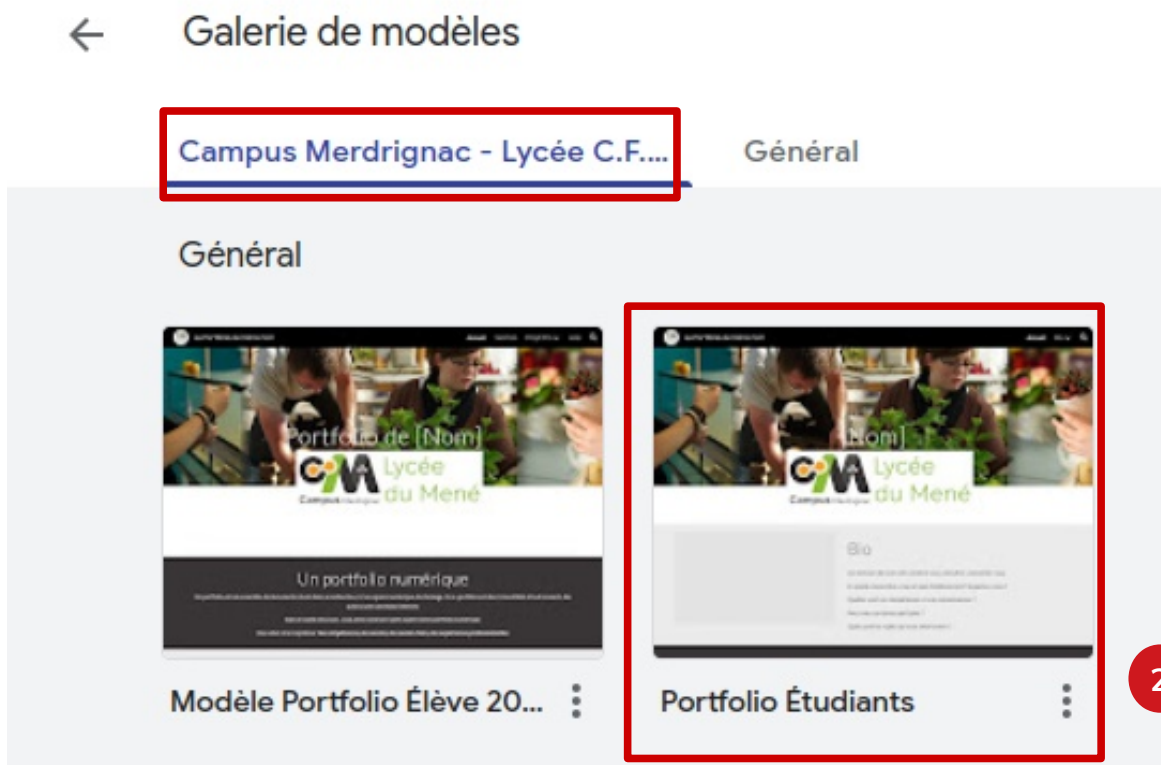
## 2- Se créer son portfolio

Vous allez créer votre site à partir du modèle « Portfolio étudiant »

### 1. Cliquer sur **Galerie des modèles**



### 2. Cliquer sur **Modèle Portfolio Élève**



3. Changer le nom de fichier et mettre « Portfolio Prénom Nom » puis cliquer sur **Publier**



4. Saisir l'adresse web de votre site : **prenomnom sans accent ni espace** et faire **Publier**

Publier votre site

Adresse Web

prenomnom

https://sites.google.com/lyceecfadumene.fr/prenomnom

Personnes autorisées à consulter mon site

Personnes spécifiques **GÉRER**

Annuler Publier

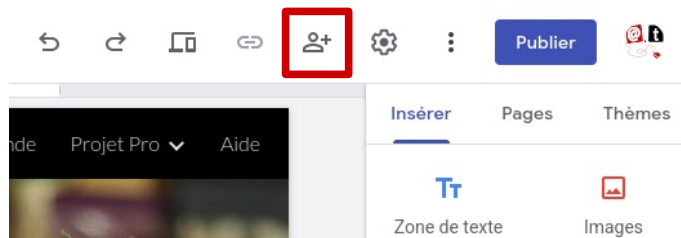
4

L'adresse de votre portfolio : <https://sites.google.com/lyceecfadumene.fr/prenomnom>

5. Écrire portfolio de **prénom nom aux 2 endroits ci-dessous**



6. **Partager votre portfolio**

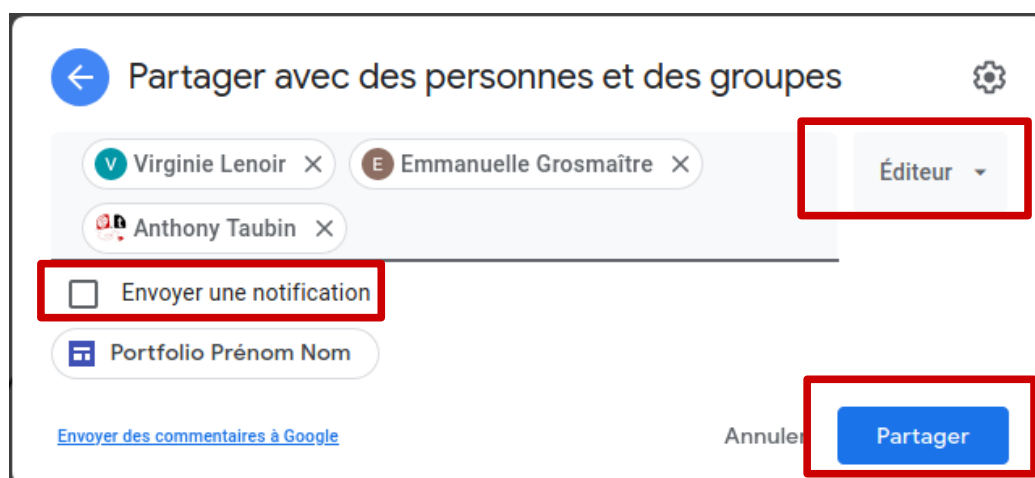


- **Éditeurs pour les enseignants :**

Voici le groupe avec qui partager :

[portfolio-bts-enseignants@lyceecfadumene.fr](mailto:portfolio-bts-enseignants@lyceecfadumene.fr)

Décocher la case « **envoyer une notification** » et faire « **Partager** »



### 3- Gérer la page d'accueil

Maintenant que vous avez créé votre portfolio, vous allez **personnaliser la page d'accueil de votre site**. Le portfolio est un outil permettant de **valoriser vos compétences**, vous devez avoir une page

**d'accueil « professionnelle »**.

Votre page d'accueil doit être **esthétique**, et **donner quelques informations vous concernant**.

#### 3.1- Changer la photo de couverture

Personnaliser le bandeau : vous pouvez **insérer une image esthétique** et qui présente un intérêt. Attention le nom de votre portfolio devra rester très lisible. Vous pouvez bien sûr augmenter ou diminuer la taille du titre.

Rechercher une image libre de droits sur <https://pixabay.com> :

- avec une orientation paysage
- de 1920 px de large

### 3.2- Changer la couleur du thème

Pour améliorer votre page d'accueil, choisir  
une couleur dominante en harmonie avec

vos photos de couverture pour votre site.

### 3.3- Écrire une courte bio

Compléter la partie « Bio » en faisant une petite présentation :

- votre classe, votre filière
- vos centres d'intérêt personnels et professionnels

### 3.4- Chercher une image pouvant servir de logo

Rechercher une image libre de droits sur <https://openclipart.org>

- au format carré
- avec une extension PNG

Cette image devra être insérée à côté de votre bio et également servir de logo et de favicon.