



Blog du Prof T.I.M.

Technologies Informatique & Multimédia – Lycée du Mené



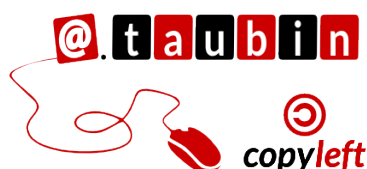
TD n°4 – Odoo – Projets

Table des matières

1- Opération commerciale.....	1
2- Exercice 1 – Animation Hamiform.....	3
3- Exercice 2 – Animation Aquariophilie.....	6

Sources :

- <https://www.wizishop.fr/blog/animation-commerciale.html>
- <http://sitededie.fontainepicard.com/ndrc/>
- Exercice 1 : Joseph PAYEN
- Exercice 2 : <https://mucadis.fr/pert-et-gantt-enonces/>
- Vidéo de Jean-Paul GOURDANT : <https://youtu.be/UjNF3wIOkco>
- Cours de Laurent DEFOSSEZ



1- Opération commerciale

1.1- Plan d'animation

Le plan d'animation commerciale vous aide à visualiser concrètement les actions à mener, durant l'année, sur votre magasin. Outil de pilotage commercial, webmarketing et force de vente, il permet d'anticiper les temps forts, comme les périodes creuses de votre marché.

Indispensables à la réussite de votre activité e-commerce, les animations commerciales ont pour objectif de :

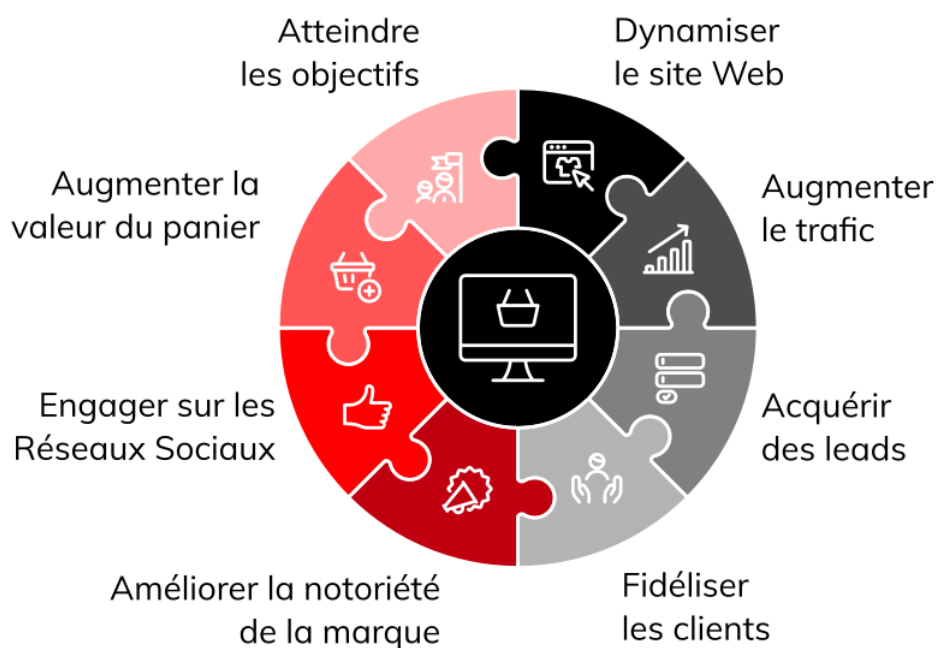
- Faire vivre votre boutique (physique et en ligne)
- Dynamiser le trafic / Attirer des clients
- Acquérir des leads qualifiés

- Fidéliser les clients
- Augmenter votre notoriété
- Créer de l'engagement sur les réseaux sociaux
- Augmenter le panier moyen d'achats

Quant au plan d'animation commerciale, il vous aide à :

- Atteindre vos objectifs marketing et commerciaux
- Anticiper les moments clés de votre activité
- Réussir son lancement de produit
- Dynamiser les périodes creuses

Stratégies d'Animation Commerciale

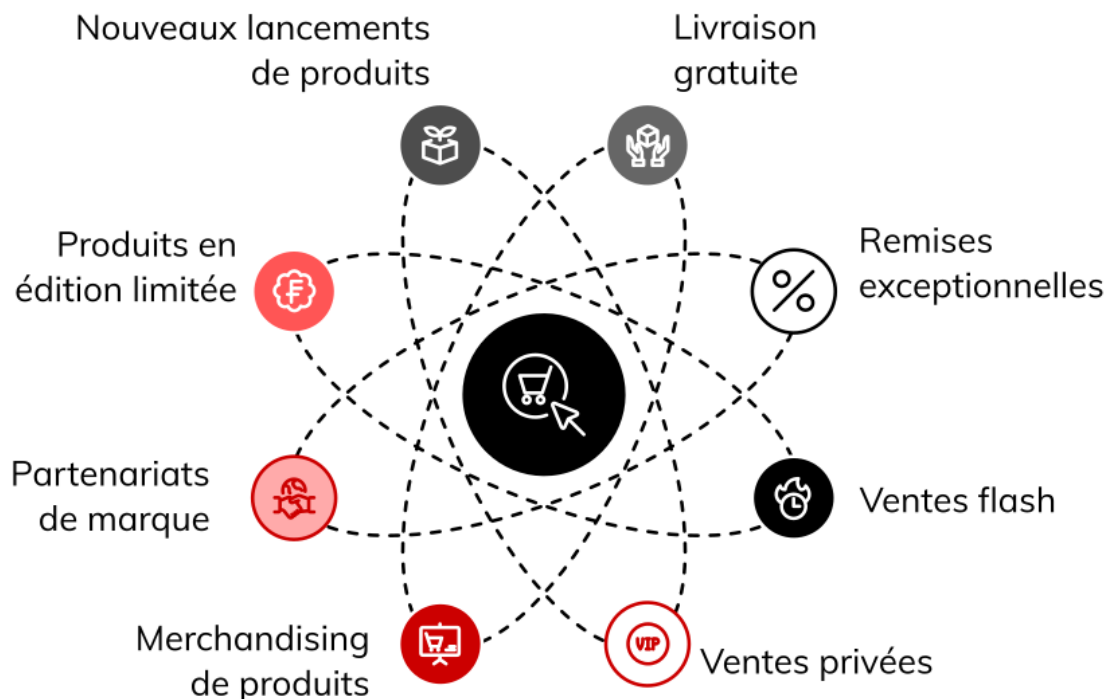


1.2- Idées marketing et techniques de vente

Voici quelques pistes :

- **Une offre livraison** : frais de ports offerts pendant une durée limitée ou pour les X premières commandes.
- **Une remise exceptionnelle** : sur toute la boutique, sur certains produits ou à partir d'un certain montant d'achat.
- **Une vente flash** sur votre produit phare.
- **Des ventes privées.**
- **Merchandising** et mise en avant de produits spécifiques sur le site.
- **Un partenariat exceptionnel** avec une autre marque.
- **Des produits exclusifs** en édition limitée.
- **Un nouveau produit.**
- L'offre d'un cadeau : pour les X premières commandes ou à partir d'un certain montant d'achat.
- **Des bundles en quantité limitée** (pack avec plusieurs produits à un tarif préférentiel).
- **Un jeu-concours digital** : sur le site et/ou sur les réseaux sociaux.
- **Le renforcement du programme fidélité.**

Stratégies de vente et de marketing



2- Exercice 1 – Animation Hamiform

Vous devez organiser une **animation avec le commercial de chez Hamiform**. Elle aura lieu dans un mois, un week-end.

Il vous a fait parvenir **une liste des tâches utilisées par l'entreprise pour organiser cette animation**.



Codes	Tâches	Tâches avant	Dates en jours	Durée en heures	Ressources humaines	Dates prévues
A	Définir les modalités (date, choix des produits, tête de gondole ou podium)	-	21j avant		Chef de rayon avec Commercial Hamiform	
B	Commander les produits nécessaires à l'animation (minimum 655 €)	A	15j avant		Chef de rayon	
C	Prendre contact avec le commercial Hamiform pour vérifier si le magasin a tout reçu, et aussi prêt pour la mise en avant	B	7j avant		Chef de rayon avec Commercial Hamiform	
D	Effectuer le montage du stand	C	1j avant		Vendeur	
E	Effectuer le facing de tous les produits Hamiform	D	Jour J		Animateur	
F	Prendre des photos de l'animation pour utilisation sur les réseaux sociaux	E	Jour J		Animateur	
G	Analyser les chiffres de la journée	F	J+1		Chef de rayon avec Commercial Hamiform	
H	Ranger le stand et le matériel	F	J+1		Vendeur + Animateur	
I	Prendre contact avec le commercial pour faire un point sur les sorties produits (suite de l'animation)	G	21 j après		Chef de rayon avec Commercial Hamiform	

Rentrer ces éléments dans le logiciel Odoo Projets en utilisant les infos ci-dessous.



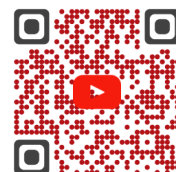
- Chef de rayon :
- Vendeur :
- Animateur :
- Date :

2.1- Créer votre projet

Nous allons utiliser le module **Projet d'Odoo** pour organiser l'animation.

Vous pouvez regarder le tutoriel vidéo sur la création d'un projet dans Odoo :

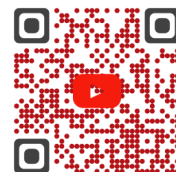
- <https://youtu.be/BEnFv4Xrep8>



2.2- Créer les tâches

Vous pouvez regarder le tutoriel vidéo sur la création de tâches dans un projet dans Odoo :

- <https://youtu.be/zkCBrr--x8WM>



2.3- Planifier avec la vue de Gantt

Un **diagramme de Gantt** est une **représentation graphique d'un calendrier** de projet, affichée sous forme de barres horizontales sur une échelle de temps. Chaque barre représente une tâche ou une

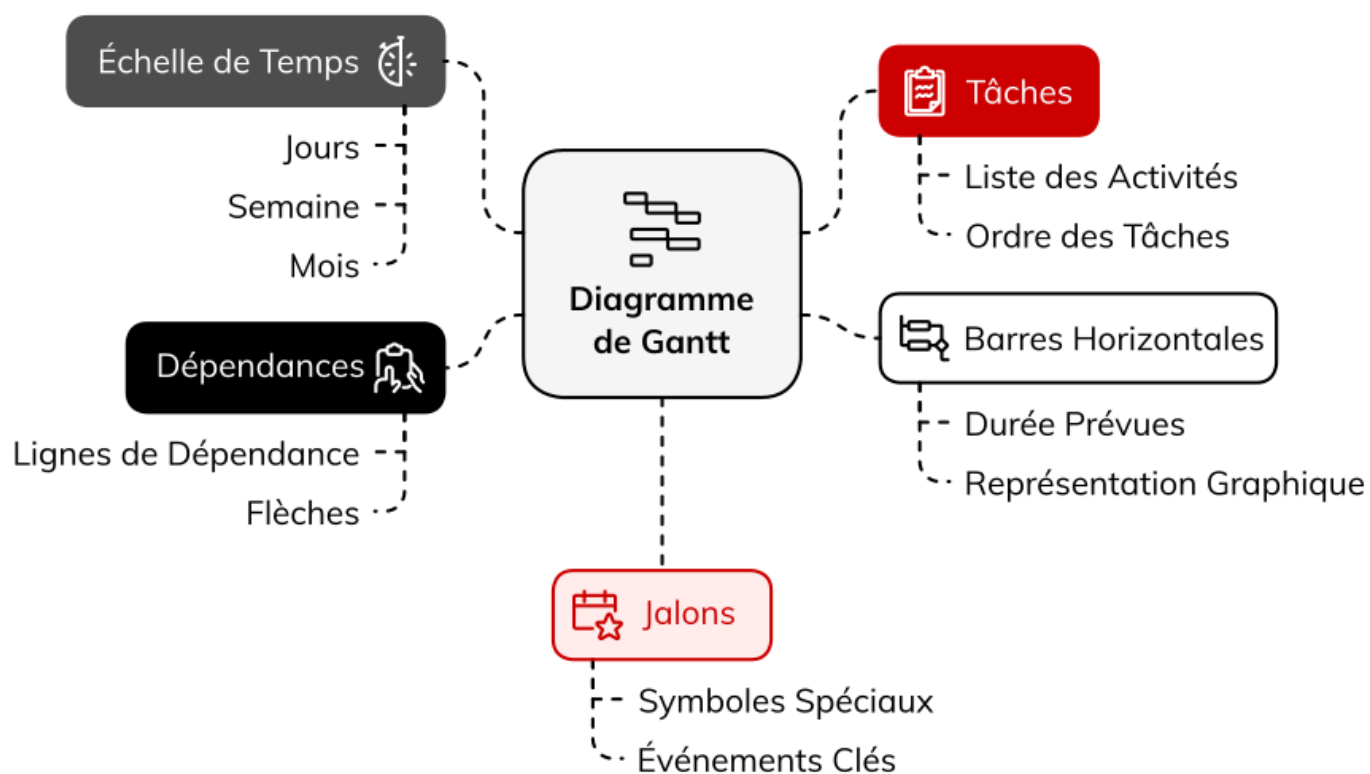
activité, et sa longueur correspond à la durée prévue de la tâche.

Le tableau des antécédents et **le tableau d'ordre des tâches** facilitent la réalisation du diagramme.

Les principaux éléments d'un diagramme de Gantt incluent :

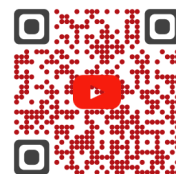
1. **Les Tâches** : Les tâches ou activités du projet sont listées sur l'axe vertical.
2. **Les Barres Horizontales** : Chaque tâche est représentée par une barre horizontale dont la longueur correspond à la durée de la tâche.
3. **L'Échelle de Temps** : L'axe horizontal représente le temps, divisé en unités appropriées (jours, semaines, mois, etc.).

4. **Les Dépendances** : Les lignes ou flèches reliant les barres indiquent les relations de dépendance entre les tâches (par exemple, une tâche ne peut commencer qu'après la fin d'une autre).
5. **Les Jalons** : Les événements clés ou les dates importantes du projet peuvent être représentés par des symboles spéciaux, comme des losanges ou des triangles, appelés jalons.



Vous pouvez regarder le tutoriel vidéo sur les vues et la planification des tâches dans le vue Gantt d'un projet dans Odoo :

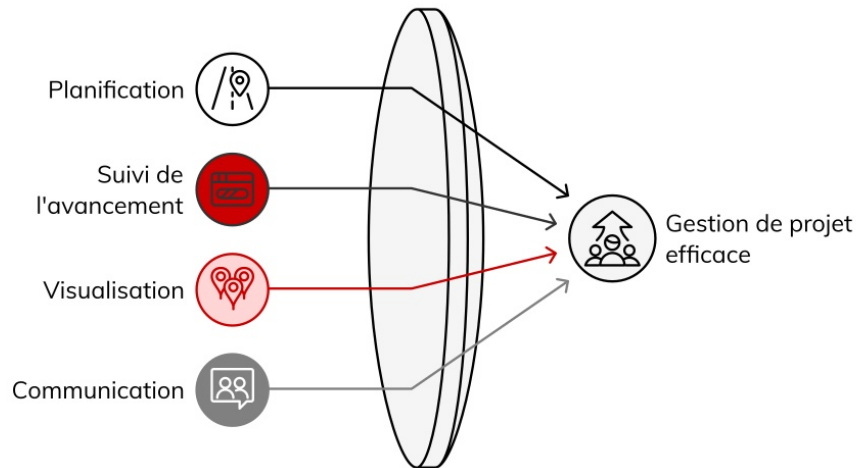
- <https://youtu.be/NdyQjJVcdxk>



Utilisations et Avantages :

- **Planification** : Aide à planifier et organiser les tâches nécessaires pour accomplir un projet.
- **Suivi de l'Avancement** : Permet de suivre le progrès des tâches par rapport au calendrier prévu.
- **Visualisation** : Offre une vue d'ensemble claire et concise des activités et de leur séquence.
- **Communication** : Facilite la communication entre les membres de l'équipe et les parties prenantes en montrant l'état du projet de manière visuelle.

Chemins vers le succès du projet



3- Exercice 2 – Animation Aquariophilie

3.1- Découvrir l'animation

Vous êtes en mini-stage aux Serres UJAC dans le rayon animalerie.

Votre responsable souhaite mettre en place en **juin prochain**, une animation ayant pour thème : l'aquariophilie.

Voici les caractéristiques de l'animation :

- La promotion se déroulera sur une semaine du lundi au samedi.

- Pendant cette promotion les clients bénéficieront d'une réduction de 15% sur certains produits du rayon.
- Le magasin est ouvert du lundi au samedi compris.

Les tâches relatives à cette animation ont été ordonnancées dans le tableau ci-dessous.

Définir les paramètres du projet :

- Nom du chef de rayon :
- Nom du vendeur :
- Date animation :



Codes	Tâches	Durées	Tâches antérieures	Ressources humaines	Dates prévues
A	définir les modalités (date, choix des produits)	1j	-	Chef de rayon	
B	négoier avec les fournisseurs	2j	A	Vendeur	
C	vérifier les délais de livraison	1j	B	Vendeur	
D	négoier ILV et PLV	5j	B	Chef de rayon	
E	définir la campagne de communication	2j	A	Chef de rayon	
F	choisir le dispositif de campagne	1j	E	Chef de rayon	
G	évaluer l'impact sur le trafic et le taux de transformation	1j	F	Chef de rayon	
H	chiffrer le budget des achats à faire	1j	C , G	Chef de rayon	
I	passer les commandes aux fournisseurs	1j	H	Vendeur	
J	organiser la réception des produits commandés	8j	I	Vendeur	
K	recruter 2 intérimaires pour distribuer les prospectus	8j	G	Chef de rayon	
L	négoier avec les partenaires médias	3j	E	Chef de rayon	
M	mettre en place la signalétique	1j	J	Vendeur	
N	mettre à jour les prix dans le SIC (Système d'Information Commerciale)	1j	M	Vendeur	
O	informer et former l'équipe	1j	D , K , L , N	Vendeur	

3.2- Comprendre le réseau PERT

Le réseau **PERT (Program Evaluation and Review Technique)** est une méthode de gestion de projet utilisée pour planifier, organiser et coordonner les tâches au sein d'un projet. Il permet de représenter graphiquement

les tâches, les dépendances et les délais pour identifier les chemins critiques et estimer les temps nécessaires à l'achèvement du projet. **Il vise à réduire les délais** du projet.

Les principaux éléments d'un réseau PERT incluent :

- **Les Nœuds** : Représentent les événements ou les jalons du projet. Chaque nœud marque le début ou la fin d'une ou plusieurs tâches.
- **Les Flèches** : Indiquent les tâches ou activités à réaliser. Chaque flèche relie deux nœuds, représentant ainsi la relation de dépendance entre les tâches.
- **Les Durées** : Chaque flèche est associée à une durée estimée pour accomplir la tâche correspondante.

- **Le Chemin Critique** : La séquence de tâches qui détermine la durée minimale pour compléter le projet. Les tâches sur ce chemin ne peuvent pas être retardées sans affecter la date de fin du projet.

Vous pouvez regarder le tutoriel vidéo sur l'ordonnancement, PERT et Gantt :

- <https://youtu.be/UjNF3wIOkco>



3.3- Dessiner le réseau PERT

1-Prévoir l'ordre d'exécution des tâches

- Sur le tableau des antériorités en page 5, repérer la ou les tâches sans antériorité (A) et l'inscrire au niveau 1 dans le tableau d'ordre d'exécution. On peut préciser à côté la durée en jours.
- Cette tâche est supposée exécutée. La

barrer chaque fois qu'elle apparaît en tant qu'antériorité dans le tableau des antériorités.

- Inscrire en niveau 2, les tâches qui n'ont alors plus d'antériorité (B et E).



	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
A	1	B	2	C	1						
		E	2	D	5						

2- Tracer le réseau PERT en vous aidant des annexes.

- Représenter la ou les tâches de niveau 1
- Représenter les tâches suivantes en respectant les antériorités.



3- Déterminer le chemin critique

- Calculer les dates au plus tôt de chaque étape
- Repérer le chemin ne comportant aucun battement et le surligner

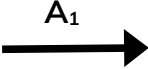
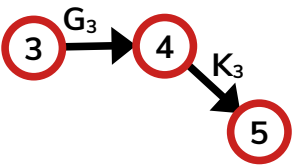
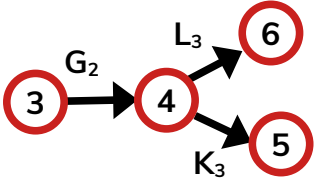
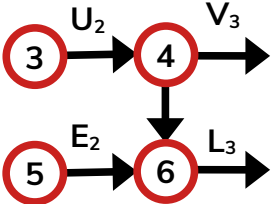
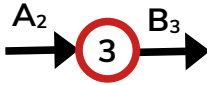


3.4- Saisir le projet dans Odoo

Utiliser le module Projet d'Odoo pour planifier l'animation Aquariophilie.



Annexe 1

Nom	Symbole	Description
Tâches		Tâche A dont la durée est de 1 (durée toujours exprimée dans la même unité : heures, jours...). La barre de la flèche n'est pas proportionnelle à la durée.
Étape		Début ou fin de tâche. Les étapes sont numérotées de manière croissante.
Tâches séquentielles ou successives		La tâche K succède à la tâche G. La tâche G est antérieure à la tâche K, c'est une « contrainte d'antériorité ».
Tâches parallèles ou simultanées		Les tâches L et K peuvent être menées en même temps, dès que la tâche G est terminée.
Tâches fictives		La durée de la tâche fictive entre la n°4 et la n°6 est nulle. Elle ne fait que représenter une contrainte d'antériorité.
Date au plus tôt		Date au plus tôt : date à laquelle on peut commencer une tâche.
Date au plus tard	14	Date au plus tard : date limite à laquelle doit commencer la tâche pour ne pas prendre du retard dans le projet.
Chemin critique		Chemin sur lequel les tâches se succèdent sans aucun battement. Un retard sur le chemin critique retarde la fin du projet.

